

УТВЕРЖДЕН
в новой редакции

Решением №4
Единственного Учредителя

от 07 мая 2024г.

УСТАВ

Частного общеобразовательного учреждения
«Гимназия «Умное поколение»
(новая редакция)

Республика Татарстан
г. Набережные Челны
2024 год



1. Общие положения

1.1. Частное общеобразовательное учреждение «Гимназия «Умное поколение», именуемое в дальнейшем Учреждение, создано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», а также иным действующим законодательством Российской Федерации.

1.2. Наименование Учреждения:

1.2.1. Полное наименование на русском языке — Частное общеобразовательное учреждение «Гимназия «Умное поколение»;

1.2.2. Сокращенное наименование на русском языке — ЧОУ «Гимназия «Умное поколение»;

1.3. Место нахождения: Российская Федерация, Республика Татарстан, г. Набережные Челны.

1.4. Учредителем (собственником имущества, закрепленного на праве оперативного управления за Учреждением) является Гражданин Российской Федерации Лемешко Ольга Николаевна.

1.5. Учреждение имеет статус юридического лица и считается созданным с момента его государственной регистрации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.6. Учреждение является унитарной некоммерческой организацией и не ставит целью извлечение прибыли. Учреждение может осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствует уставным целям при условии соблюдения требований законодательства. Такой деятельностью признаются приносящее прибыль производство товаров и услуг, отвечающих целям создания Учреждения, а также приобретение и реализация ценных бумаг, имущественных и неимущественных прав, участие в хозяйственных обществах и участие в товариществах на вере в качестве вкладчика. Средства, получаемые от деятельности Учреждения, направляются на достижение уставных целей Учреждения; прибыль не распределяется между Учредителем и/или иными лицами.

1.7. Учреждение имеет в оперативном управлении обособленное имущество, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.8. Учреждение имеет самостоятельный баланс.

1.9. Учреждение создано без ограничения срока деятельности, в организационно-правовой форме — учреждение.

1.10. Учреждение вправе в установленном порядке открывать счета в банках на территории Российской Федерации и за пределами ее территории.

1.11. Учреждение имеет печать с полным наименованием на русском языке.

1.12. Учреждение вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием, а также эмблему.

1.13. Эмблема Учреждения состоит из сочетания изобразительной и словесной частей. Изобразительную часть эмблемы составляют фигура оранжевого цвета, символизирующая силуэт человека с поднятой вверх рукой, тянущейся к звезде фиолетового цвета; фиолетовая изогнутая линия, расположенная справа от силуэта человека, завершающаяся наконечником в виде полустрелы. Словесная часть эмблемы состоит из слов «Умное поколение», выполненных оранжевым цветом и расположенных справа от изобразительной части эмблемы.

1.14. Учреждение имеет право на ведение образовательной деятельности, на льготы и субсидии, установленные законодательством Российской Федерации, со дня получения лицензии на осуществление образовательной деятельности, выданной соответствующим

органом исполнительной власти, и имеет право выдавать документы об образовании и документы об обучении в соответствии с указанной лицензией.

1.15. Учреждение самостоятельно в осуществлении образовательного процесса, подборе и расстановке кадров, научной, финансовой, хозяйственной и иной деятельности в пределах, определенных законодательством Российской Федерации и настоящим уставом.

1.16. Учреждение может входить в союзы, ассоциации и другие объединения, а также в международные организации. Учреждение, входящее в состав указанных структур, сохраняет самостоятельность и права юридического лица.

1.17. Учреждение имеет право совершать в Российской Федерации и за ее пределами юридические акты с учреждениями и предприятиями различных форм собственности и отдельными физическими лицами, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2. Цель, предмет и виды деятельности Учреждения

2.1. Основная цель деятельности Учреждения – реализация образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования.

2.2. Учреждение вправе осуществлять образовательную деятельность по следующим образовательным программам, реализация которых не является основной целью его деятельности: образовательные программы дошкольного образования, дополнительные общеобразовательные программы, программы профессионального обучения.

2.3. Предметом деятельности Учреждения является:

2.3.1. Образовательная деятельность по основным общеобразовательным программам;

2.3.2. создание целостной системы обучения, отвечающей потребностям государства, общества и граждан;

2.3.3. разработка и реализация программ и мероприятий, направленных на удовлетворение образовательных потребностей государства, общества, граждан;

2.3.4. реализация образовательных программ начального общего образования, образовательных программ основного общего образования, образовательных программ среднего общего образования, образовательных программ дошкольного образования, дополнительных общеобразовательных программ, программ профессионального обучения;

2.3.5. проведение воспитательной работы с обучающимися;

2.3.6. обеспечение социальной мобильности обучающихся, доступ различных групп населения к качественному образованию;

2.3.7. развитие науки посредством научных исследований и творческой деятельности научно-педагогических работников и обучающихся, использование полученных результатов в образовательном процессе;

2.3.8. распространение знаний среди населения, повышение его образовательного и культурного уровня.

2.4. В порядке, предусмотренном действующим законодательством, Учреждение осуществляет следующие виды деятельности:

2.4.1. реализация общеобразовательных программ;

2.4.2. разработка образовательных программ, учебно-методических и учебно-просветительских видео-аудиоматериалов и других пособий, создание программных продуктов и электронных учебников, компьютерных баз данных;

2.4.3. подготовка и издание учебников, учебно-методических и научно-методических материалов;

2.4.4. разработка, издание и публикация, в том числе в средствах массовой информации и Интернет-ресурсах, методических пособий, рекомендаций, сценариев, справочников, статей, учебников, учебно-методических и научно-методических материалов;

2.4.5. организация обучения граждан в иностранных государствах, в том числе путем

обмена группами обучающихся по договорам, заключаемым с иностранными образовательными, научными, общественными и иными организациями;

2.4.6. участие в реализации государственных и общественных программ;

2.4.7. организация и проведение олимпиад, конференций, форумов, семинаров, тренингов, благотворительных акций, концертов, фестивалей, конкурсов.

2.4.8. психолого-педагогическое консультирование в соответствии с целями Учреждения

3. Организация образовательного процесса Учреждения

3.1. Учреждение является образовательной организацией. Тип образовательной организации – общеобразовательная организация.

3.2. Учреждение реализует следующие виды образовательных программ:

3.2.1. образовательные программы начального общего образования;

3.2.2. образовательные программы основного общего образования;

3.2.3. образовательные программы среднего общего образования;

3.2.4. дополнительные общеобразовательные программы;

3.2.5. образовательные программы дошкольного образования;

3.2.6. образовательные программы профессионального обучения.

3.3. Образовательные программы в Учреждении могут реализовываться в очной, очно-заочной, заочной формах обучения с применением различных образовательных технологий, в том числе с применением исключительно электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

3.4. Учреждение может реализовывать образовательные программы в сетевой форме. В сетевых формах реализации образовательных программ могут также участвовать организации науки, культуры, здравоохранения, физкультурно-спортивные, религиозные и иные организации, обладающие ресурсами, необходимыми для осуществления обучения, учебных и производственных практик и иных видов учебной деятельности, предусмотренных соответствующей образовательной программой.

3.5. В Учреждении могут реализовываться различные по срокам, уровню, направленности образовательные программы.

3.6. Обучение в Учреждении ведется на русском языке.

3.7. В Учреждении имеют право обучаться граждане Российской Федерации и иные лица в соответствии с действующим законодательством.

3.8. Основанием возникновения образовательных отношений между Учреждением и обучающимся является распорядительный акт Учреждения о приеме лица на обучение или для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации.

3.9. Изданию локального нормативного акта о приеме лица на обучение в Учреждение предшествует заключение договора об оказании образовательных услуг.

3.10. Договор об оказании образовательных услуг заключается в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации, и должен содержать основные характеристики образования, в том числе вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (части образовательной программы), форму обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения), а также полную стоимость платных образовательных услуг и порядок их оплаты, основания и порядок изменения и расторжения договора, и иные условия, предусмотренные законодательством и обусловленные спецификой реализуемой образовательной программы.

3.11. Учреждение утверждает образовательные программы, которые определяют содержание образования, получаемого обучающимися в Учреждении.

3.12. Основные общеобразовательные программы в Учреждении разрабатываются на основе федеральных государственных образовательных стандартов, установленных для

соответствующих уровней образования, и примерных образовательных программ.

3.13. Основные общеобразовательные программы, утвержденные Учреждением, должны обеспечивать достижение обучающимися результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами для соответствующих уровней образования.

3.14. Учреждение разрабатывает и утверждает учебные планы в составе образовательных программ, а также в случаях, предусмотренных законодательством и локальными нормативными актами, — индивидуальные учебные планы.

3.15. Учебный процесс в Учреждении может осуществляться в течение всего календарного года с учетом периодов каникул, определенных санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации воспитания и обучения детей. Нагрузка преподавателей планируется на определенный период учебного года.

3.16. Учебные занятия могут проводиться как в группах, так и индивидуально по утвержденному Учреждением расписанию.

3.17. В целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам управления Учреждением и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников в Учреждении могут создаваться советы родителей и советы учащихся. Указанные советы действуют на основании положений, утверждаемых Учредителем.

3.18. Обучение в Учреждении осуществляется на платной основе за счет средств физических и (или) юридических лиц. Размер и форма оплаты утверждаются Учредителем.

3.19. При наличии государственной аккредитации соответствующих образовательных программ и в случаях, предусмотренных действующим законодательством, обучение в Учреждении может осуществляться за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов.

3.20. Освоение образовательных программ основного общего и среднего общего образования завершается обязательной итоговой (государственной итоговой) аттестацией.

3.21. Выпускникам, прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы об образовании по образцу, устанавливаемому Учреждением.

3.22. Выпускникам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдаются документы об образовании по образцам, установленным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования, подтверждающие получение общего образования соответствующего уровня.

3.23. Лицам, не прошедшим итоговую (государственную итоговую) аттестацию, или получившим на ней неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из Учреждения досрочно, выдается справка об обучении и (или) о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому Учреждением.

3.24. Учреждение вправе выдавать лицам, освоившим образовательные программы, по которым не предусмотрено проведение итоговой аттестации, документы об обучении по образцу и в порядке, которые установлены Учреждением самостоятельно.

3.25. Учреждение осуществляет индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранение в архивах данных об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях.

4. Имущество Учреждения

4.1. Имущество Учреждения, закрепленное за ним на праве оперативного управления, является собственностью Учредителя. Передача имущества в оперативное



управление оформляется Учредителем в установленном законодательством Российской Федерации порядке. Учреждение владеет и пользуется закрепленным за ним на праве оперативного управления имуществом в соответствии с назначением имущества, уставными целями и законодательством Российской Федерации.

4.2. Учреждение частично финансируется собственником его имущества.

4.3. Учреждение несет ответственность перед Учредителем за сохранность и эффективное использование закрепленного за ним имущества. Контроль деятельности Учреждения в этой части осуществляется Учредителем.

4.4. Изъятие имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, осуществляется по решению Учредителя, в соответствии с законодательством.

4.5. Учреждение вправе самостоятельно распоряжаться доходами, полученными от приносящей доход деятельности, в соответствии с целями, ради которых оно было создано.

4.6. Источниками формирования имущества Учреждения в денежной и иных формах являются:

4.6.1. регулярные и единовременные поступления от Учредителя (регулярные взносы вносятся путем перечисления на расчетный счет Учреждения или иным способом, соответствующим действующему законодательству Российской Федерации. Периодичность регулярных взносов устанавливается решением Учредителя);

4.6.2. добровольные имущественные взносы и пожертвования;

4.6.3. доходы от оказания платных образовательных услуг;

4.6.4. дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;

4.6.5. доходы, получаемые от собственности Учредителя и Учреждения;

4.6.6. другие, не запрещенные законом поступления.

4.7. Учреждение может арендовать, покупать, принимать на свой баланс и принимать в пользование имущество, в том числе недвижимость.

4.8. Учреждение имеет право сдавать в аренду, продавать или иным способом отчуждать любое имущество, находящееся в его свободном распоряжении, а также транспортные средства, инвентарь, сырье и другие материальные ценности и ресурсы; списывать их с баланса в установленном порядке, если они изношены или морально устарели, за исключением музейных и библиотечных фондов, имеющих культурную или историческую ценность.

4.9. Учреждение самостоятельно выбирает форму расчетов со своими партнерами.

4.10. Учреждение не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться имуществом, закрепленным за ним Учредителем или приобретенным за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение имущества.

4.11. Учреждение имеет собственный баланс, осуществляет учет результатов финансовой деятельности, ведет бухгалтерскую и статистическую отчетность в установленном порядке. Проверка финансовой и хозяйственной деятельности Учреждения осуществляется Учредителем, финансовыми органами в соответствии с законодательством в пределах их полномочий. Учреждение несет ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и др.).

4.12. Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности указанных денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам частного учреждения несет Учредитель.

4.13. Учреждение в пределах имеющихся у него средств на оплату труда самостоятельно в установленном порядке определяет форму и систему оплаты труда, размеры доплат и надбавок, премий и других выплат стимулирующего характера, а также размеры должностных окладов всех категорий работников, но не ниже установленных законодательством Российской Федерации. Размеры надбавок и доплат устанавливаются в зависимости от личного вклада каждого работника и могут быть уменьшены или отменены при снижении объема и качества работы.



5. Органы управления Учреждением

5.1. В состав органов управления Учреждением входят:

- Учредитель;
- Директор;
- Общее собрание (конференция) работников;
- Педагогический совет.

5.2. **Высшим органом управления Учреждением является Учредитель.**

5.3. К исключительной компетенции Учредителя относятся:

5.3.1. утверждение устава Учреждения;

5.3.2. назначение единоличного исполнительного органа Учреждения – Директора, досрочное прекращение его полномочий, утверждение и/или изменение условий трудового договора с ним;

5.3.3. принятие решения о преобразовании Учреждения в общественно-полезный фонд и автономную некоммерческую организацию;

5.3.4. определение приоритетных направлений деятельности Учреждения, принципов формирования и использования его имущества;

5.3.5. изменение устава Учреждения;

5.3.6. образование органов Учреждения, изменение их состава и досрочное прекращение их полномочий;

5.3.7. утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности Учреждения;

5.3.8. принятие решений о создании Учреждением других юридических лиц, об участии Учреждения в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Учреждения;

5.3.9. принятие решений о реорганизации и ликвидации Учреждения, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;

5.3.10. утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Учреждения;

5.3.11. решение иных вопросов, отнесенных законодательством Российской Федерации к исключительной компетенции высшего органа управления Учреждения.

5.4. Вопросы, отнесенные к исключительной компетенции Учредителя, не могут быть переданы им для решения другим органам Учреждения. Решения по вопросам, относящимся к исключительной компетенции Учредителя, принимаются Учредителем единолично и оформляются письменно.

5.5. К компетенции Учредителя также относятся:

5.5.1. утверждение баланса и (или) сметы, финансового плана Учреждения;

5.5.2. утверждение бюджета Учреждения на соответствующий финансовый год;

5.5.3. определение организационной структуры Учреждения;

5.5.4. утверждение локальных нормативных актов Учреждения, в том числе:

- положения об Общем собрании (конференции) работников;
- положения о Педагогическом совете;
- положений о филиалах и представительствах Учреждения;
- положений о Советах родителей и учащихся;
- положений о структурных подразделениях Учреждения;

5.5.5. согласие на заключение, изменение и прекращение Учреждением трудовых договоров или гражданско-правовых договоров с работниками или консультантами Учреждения (исполнителями по договору оказания услуг), за исключением договора с Директором Учреждения, общий размер единовременного или ежемесячного вознаграждения по которым, включая фиксированные и иные заранее определенные пособия, надбавки и бонусы, превышает 100 000 (сто тысяч) рублей до вычета налога на

доходы физических лиц, а также утверждение условий трудовых договоров и иных договоров с ними, в том числе установление размера вознаграждения и денежных компенсаций, при этом при расчете размера годового вознаграждения для целей применения настоящего пункта не учитываются пособия, надбавки и возможные бонусы, которые не являются фиксированной или иной заранее определенной частью вознаграждения и которые зависят от результатов деятельности Учреждения или деятельности работников;

5.5.6. согласие на совершение, изменение и прекращение Учреждением любых юридических действий при условии, что денежное выражение совершаемой сделки или юридического действия либо стоимость такого имущества превышает 200 000 (двести тысяч) рублей (или эквивалент этой суммы в иной валюте по курсу Центрального Банка РФ на дату совершения сделки или юридического действия); или такая сделка или юридическое действие порождают обязательство Учреждения и/или приводят к возникновению задолженности Учреждения в размере, превышающем 200 000 (двести тысяч) рублей (или эквивалент этой суммы в иной валюте по курсу Центрального Банка РФ на дату совершения сделки или юридического действия);

5.5.7. согласие на совершение, изменение и прекращение Учреждением любых сделок (в том числе нескольких взаимосвязанных сделок), направленных на приобретение, отчуждение (в том числе предусматривающих возможность приобретения или отчуждения), передачу, уступку или обременение интеллектуальной собственности Учреждения, в том числе доменных имен, за исключением:

- передачи работниками Учреждения в пользу Учреждения прав на объекты интеллектуальной собственности, созданные работниками Учреждения в рамках действующих трудовых отношений без каких-либо дополнительных затрат, не входящих в вознаграждение работника по трудовому договору;
- передачи клиентам (заказчикам) Учреждения в их пользу интеллектуальной собственности Учреждения в рамках обычной хозяйственной деятельности Учреждения на условиях простой (неисключительной) лицензии;
- приобретения Учреждением прав на программное обеспечение, необходимое для осуществления Учреждением обычной хозяйственной деятельности;

5.5.8. согласие на совершение, изменение и прекращение Учреждением любых сделок, направленных на:

- возникновение у Учреждения обязательств по несению юридической ответственности за третьих лиц;
- предоставление Учреждением гарантий, поручительства, обязательств о возмещении убытков и/или потерь и иного обеспечения по обязательствам третьих лиц;
- освобождение Учреждением третьих лиц от ответственности;

5.5.9. согласие на совершение, изменение и прекращение Учреждением любых сделок по привлечению и предоставлению займов и кредитов (в том числе покупка или выдача векселей).

5.5.10. принятие решения о премировании работников Учреждения.

5.5.11. изменение общего фонда оплаты труда, предусмотренного утвержденным бюджетом Учреждения; или, в случае отсутствия утвержденного бюджета Учреждения за соответствующий год, в последнем утвержденном бюджете Учреждения за предыдущие годы, при условии, что такое изменение превышает размер инфляции, утвержденный уполномоченным государственным органом Российской Федерации, за год, предшествующий такому изменению;

5.5.12. согласие на совершение Учреждением любых действий при условии, если совершение таких действий влечет превышение более чем на 200 000 (двести тысяч) рублей в год соответствующей расходной части утвержденного бюджета Учреждения; или, в случае отсутствия утвержденного бюджета Учреждения на соответствующий год, в

последнем утвержденном бюджете Учреждения за предыдущие годы;

5.5.13. одобрение выдачи любых доверенностей от имени Учреждения для целей совершения сделок и/или иных действий, указанных выше в настоящем пункте 5.5 устава.

5.6. Получение согласий, предусмотренных пунктами 5.5.5. – 5.5.13. не требуется при совпадении в одном лице Учредителя и Директора, наличие такого согласия при заключении соответствующих сделок и совершении юридических действий подразумевается.

5.7. **Единоличным исполнительным органом управления Учреждением является Директор, который назначается Учредителем на 5 лет.**

5.8. Директор осуществляет свою деятельность в соответствии с настоящим уставом и решениями Учредителя.

5.9. Директор подотчетен Учредителю.

5.10. Трудовой договор между Учреждением и Директором подписывается Учредителем от имени Учреждения.

5.11. Директор Учреждения имеет следующие права и обязанности в части, не отнесенной уставом к компетенции Учредителя и иных органов управления:

- без доверенности действует от имени Учреждения, в том числе представляет его интересы и совершает сделки как на территории Российской Федерации, так и в иностранных государствах;
- выдает доверенности на право представительства от имени Учреждения, в том числе доверенности с правом передоверия;
- издает приказы о назначении на должности работников Учреждения, об их переводе и увольнении, применяет меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания, осуществляет иные права работодателя;
- распоряжается в пределах, утвержденных Учредителем баланса и (или) сметы, финансового плана средствами и имуществом Учреждения;
- имеет право подписи всех финансовых, банковских и прочих документов;
- осуществляет международные связи;
- назначает руководителей филиалов и представительств Учреждения;
- утверждает Главного бухгалтера;
- утверждает размеры и формы оплаты образовательных услуг;
- обеспечивает выполнение планов деятельности Учреждения;
- обеспечивает выполнение решений Учредителя;
- организует бухгалтерский учет и формирование отчетности;
- представляет на утверждение Учредителя годовой отчет и бухгалтерский баланс Учреждения;
- открывает и ведет счета в банках;
- утверждает локальные нормативные акты, регулирующих основные вопросы организации и осуществления образовательной деятельности, за исключением локальных нормативных актов, указанных в пункте 5.5.4, утверждение которых относится к компетенции Учредителя;
- осуществляет иные полномочия, не отнесенные уставом к компетенции других органов управления Учреждением.

5.12. Порядок деятельности Директора и принятия им решений устанавливается уставом, распорядительными и локальными нормативными актами, а также трудовым договором, заключенным между Учреждением и Директором.

5.13. Директор исполняет свои обязанности качественно и добросовестно с учетом ст. 53.1 Гражданского кодекса Российской Федерации.

5.14. Директор обязан:

5.14.1. действовать в интересах Учреждения добросовестно и разумно, с должной заботливостью и осмотрительностью, в соответствии с применимым законодательством, в том числе Директор обязан не допускать, чтобы его действия и (или) решения приводили к

причинению вреда имуществу Учреждения или убытков Учреждению;

5.14.2. соблюдать положения настоящего устава и иных внутренних документов Учреждения;

5.14.3. выполнять решения Учредителя и отчитываться перед Учредителем о результатах выполнения соответствующих решений;

5.14.4. не присваивать и не использовать в целях личной выгоды и в интересах третьих лиц имущество Учреждения;

5.14.5. при заключении сделок и совершении иных юридически значимых действий от имени Учреждения уведомлять третьих лиц об ограничениях своих полномочий, установленных настоящим уставом, а также не заключать сделки и не принимать решения от имени Учреждения в отсутствие предварительного одобрения Учредителя, требуемого в соответствии с настоящим уставом и (или) действующим законодательством Российской Федерации;

5.14.6. надлежащим образом исполнять иные обязанности, установленные настоящим уставом и действующим законодательством Российской Федерации.

5.15. В Учреждении формируется коллегиальный орган управления – **Общее собрание (конференция) работников Учреждения (далее – Общее собрание).**

5.16. Общее собрание формируется из всех работников Учреждения Учредителем сроком на 1 год.

5.17. К компетенции Общего собрания относятся:

- выдача рекомендаций по разрешению трудовых споров и защита интересов работников;
- выдача рекомендаций по улучшению условий и охраны труда и здоровья работников;
- заслушивание отчетов Директора о создании условий для реализации образовательных программ.

5.18. Заседания Общего собрания правомочны, если на них присутствуют более половины его состава. Решения Общего собрания принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих.

5.19. Периодичность, порядок созыва и проведения Общего собрания регламентируется положением, утверждаемым Учредителем.

5.20. Педагогический совет является коллегиальным органом управления Учреждения, который формируется для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса, повышения уровня учебно-воспитательной работы, изучения и распространения передового педагогического опыта.

5.21. Педагогический совет формируется Учредителем сроком на 1 год из всех педагогических работников Учреждения, для которых Учреждение является основным местом работы. Председателем педагогического совета является Директор Учреждения, секретарь педагогического совета назначается Директором из числа членов Педагогического совета.

5.22. Заседание Педагогического совета считается правомочным, если на нем присутствуют более двух третей его членов.

5.23. Решения Педагогического совета принимаются простым большинством голосов.

5.24. Педагогический совет проводит заседания не реже 3 раз в год.

5.25. Решения Педагогического совета носят рекомендательный характер. Решения оформляются протоколами, которые хранятся на бумажных и (или) электронных носителях.

5.26. К компетенции Педагогического совета относится:

- 5.27. обсуждение планов работы Учреждения;
- 5.28. обсуждение образовательных программ, учебников, форм и методов организации образовательного процесса;
- организация работы по повышению квалификации педагогических работников,

развитию их творческой инициативы, распространению передового педагогического опыта;

- заслушивание отчетов о работе отдельных педагогов по представлению Директора;
- определение направлений взаимодействия Учреждения с научными организациями;
- принятие решения о применении систем оценок успеваемости обучающихся по отдельным предметам, дисциплинам, модулям, курсам и др.;
- принятие решения о проведении промежуточной аттестации в данном учебном году, определение конкретных предметов, форм, порядка и сроков ее проведения;
- решение вопросов о переводе обучающегося в следующий класс, допуске к итоговой (государственной итоговой) аттестации, об условном переводе и зачислении, оставлении на повторный курс обучения, отчислении учащегося из Учреждения;
- формирование предметной комиссии для независимой оценки знаний учащихся, определение форм и сроков аттестации.

5.29. Педагогический совет осуществляет свою деятельность на основании положения, утверждаемого Учредителем.

5.30. Порядок созыва и проведения заседаний Педагогического совета регламентируется положением, утверждаемым Учредителем.

6. Общий порядок разработки и принятия локальных нормативных актов, в том числе содержащих нормы, регулирующие образовательные отношения

6.1. В Учреждении разрабатываются локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения и иную деятельность, осуществляемую Учреждением в пределах его компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. Локальные нормативные акты не могут противоречить законодательству Российской Федерации.

6.3. Деятельность Учреждения регламентируется приказами (в том числе приказами о внесении изменений в действующие локальные нормативные акты), распоряжениями, решениями, положениями, правилами, регламентами, инструкциями и иными видами локальных нормативных актов.

6.4. Локальные нормативные акты, затрагивающие права обучающихся по основным общеобразовательным программам, реализуемым в Учреждении, принимаются с учетом мнения Совета обучающихся и Совета родителей (при наличии таких Советов), а затрагивающие права работников Учреждения – в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, — с учетом мнения представительных органов работников Учреждения (при наличии таких представительных органов).

6.5. В случае, если проект локального нормативного акта затрагивает права и законные интересы обучающихся Учреждения, проект такого локального нормативного акта направляется в Совет родителей и (или) Совет обучающихся (при наличии таких советов).

6.6. Совет обучающихся и (или) Совет родителей не позднее чем через 5 учебных дней со дня получения проекта локального нормативного акта направляет Учредителю мотивированное мнение в отношении этого проекта в письменной форме.

6.7. В случае если Совет обучающихся и (или) Совет родителей выразил согласие с проектом локального нормативного акта либо если мотивированное мнение в отношении этого проекта не поступило в установленный уставом срок, Учредитель утверждает локальный нормативный акт.

6.8. В случае, если мотивированное мнение Совета обучающихся или Совета родителей в отношении проекта локального нормативного акта не содержит согласия с

этим проектом либо содержит предложения, касающиеся его совершенствования. Учредитель вправе полностью или частично согласиться с указанным мнением и внести изменения в проект этого локального нормативного акта либо не согласиться с указанным мнением и утвердить локальный нормативный акт в первоначальной редакции.

6.9. В случае, если локальный нормативный акт не затрагивает права и законные интересы обучающихся, а также при отсутствии в Учреждении Совета обучающихся и (или) Совета родителей, Учредитель утверждает локальный нормативный акт без направления указанным Советам.

6.10. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников Учреждения по сравнению с установленным законодательством об образовании и трудовым законодательством положением либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене Учреждением.

7. Филиалы и представительства Учреждения

7.1. Учреждение может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.2. Филиалом Учреждения является его обособленное подразделение, расположенное вне места нахождения Учреждения и осуществляющее все его функции или их часть, в том числе функции представительства.

7.3. Представительством Учреждения является обособленное подразделение, которое расположено вне места нахождения Учреждения, представляет интересы Учреждения и осуществляет их защиту.

7.4. Филиал и представительство Учреждения не являются юридическими лицами, при их создании наделяются имуществом Учреждения и действуют на основании положений, утвержденных Учредителем.

7.5. Руководители филиалов и представительств назначаются Директором и действуют на основании доверенностей, выданных Учреждением.

7.6. Филиалы и представительства осуществляют деятельность от имени Учреждения. Ответственность за деятельность своих филиалов и представительств несет Учреждение.

7.7. Имущество филиалов или представительств учитывается на отдельном балансе и на балансе Учреждения.

8. Реорганизация и ликвидация Учреждения

8.1. Учреждение может быть реорганизовано по решению Учредителя в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом «О некоммерческих организациях», с учетом особенностей, предусмотренных законодательством об образовании.

8.2. Реорганизация Учреждения может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

8.3. Учреждение считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшей организации (организаций).

8.4. Учреждение может быть преобразовано по решению Учредителя в автономную некоммерческую организацию, общественно-полезный фонд.

8.5. При реорганизации Учреждения в форме присоединения к нему другой организации первое из них считается реорганизованным с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенной организации.

8.6. При реорганизации Учреждения его права и обязанности переходят к правопреемникам в соответствии с передаточным актом или разделительным балансом.

8.7. Учреждение может быть ликвидировано на основании и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом «О некоммерческих организациях».

8.8. Ликвидация Учреждения может осуществляться:

8.8.1. по решению Учредителя;

8.8.2. по решению суда в случае осуществления деятельности без надлежащей лицензии либо деятельности, запрещенной законом либо не соответствующей уставным целям Учреждения.

8.9. Учредитель или орган, принявший решение о ликвидации Учреждения, назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом «О некоммерческих организациях» порядок и сроки ликвидации Учреждения.

8.10. С момента назначения ликвидационной комиссии (ликвидатора) к ней переходят полномочия по управлению делами Учреждения. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) от имени Учреждения выступает в суде.

8.11. При ликвидации Учреждения оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество передается Учредителю.

8.12. Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение — прекратившим существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

8.13. При реорганизации Учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в соответствии с установленными правилами правопреемнику. При ликвидации Учреждения документы постоянного хранения, имеющие научно историческое значение, передаются на государственное хранение в архивы. Передача и упорядочение документов осуществляется силами и за счет средств Учреждения в соответствии с требованиями архивных органов. Передача и упорядочение документов осуществляется силами и за счет средств Учреждения в соответствии с требованиями архивных органов.

Решение о государственной регистрации
изменений, вносимых в устав
Частного общеобразовательного учреждения
«Гимназия «Умное поколение» принято Управлением
Министерства юстиции Российской Федерации
по Республике Татарстан 21 июня 2024,
учетный номер 1614040646

Сведения о государственной регистрации
изменений, вносимых в устав
Частного общеобразовательного учреждения
«Гимназия «Умное поколение» внесены в Единый
государственный реестр юридических лиц 02.07.2024
за государственным регистрационным
номером 2241600635000 (ОГРН 1231600018429 от 06.04.2023)

Пронумеровано, прошнуровано и
скреплено печатью 14 листов

Врио начальника Управления Министерства
юстиции Российской Федерации
по Республике Татарстан



А.И. Галаутдинов

«08» июля 2024 г.